

Nowańsk 30.01.2024r.

Ustawa

z dnia 07.05.2024r.
o Ewidencji Ludności i Pracy.

Mając na uwadze brak prowadzenia ewidencji ludności w Związku Kolektywistycznych Republik Rad, który skutkuje brakiem informacji na temat mieszkańców i obywateli Związku Rad, Rada Komisarzy Ludowych postanawia, co następuje.

Art. 1.

1. Ustawa normuje kwestie związane z ewidencją ludności oraz dokumentami.
2. Ewidencja ludności polega na rejestrowaniu informacji związanych z danymi personalnymi cudzoziemców i obywateli Związku Rad, miejscami zamieszkania, wykonywaną pracą i nabytym wykształceniem, jak i z obecnym stanem cywilnym.
3. Dokumenty tożsamości są dokumentami potwierdzającym tożsamość danej osoby.
4. Zaświadczenie pracy jest dokumentem potwierdzającym nabyte wykształcenie, obecnie wykonywane zawody, jak i historię wcześniej wykonywanych zawodów.
5. Oświadczenie o stanie cywilnym jest dokumentem stwierdzającym obecny stan cywilny cudzoziemca lub obywatela Związku Rad.

Art. 2.

Cudzoziemcy mieszkający w ZKRR, dalej wspomniani jako cudzoziemcy, oraz obywatele Związku Rad są zobowiązani posiadać dokument tożsamości określony w ustawie.

Art. 3.

1. W celu rejestracji i gromadzenia informacji personalnych cudzoziemców na terenie Związku Rad i obywateli Związku Kolektywistycznych Republik Rad, jak ich stan cywilny, powołuje się Powszechną Ewidencję Ludności, w skrócie PEL.
2. W celu rejestracji i gromadzenia informacji zawodowych cudzoziemców na terenie Związku Rad i obywateli Związku Kolektywistycznych Republik Rad, powołuje się Powszechną Ewidencję Pracy, w skrócie PEP.
3. Powszechną Ewidencją Ludności oraz Powszechną Ewidencją Pracy zarządza Komisarz Ludowy Administracji Państwowej lub Przewodniczący Rady Komisarzy Ludowych.

Art. 4.

1. Powołuje się do życia Podkomisariat Ludowy Spraw Obywatelskich, Podkomisariat Ludowy Zatrudnień oraz Podkomisariat Ludowy Stanu Cywilnego.
2. Wyżej wspomniane Podkomisariaty Ludowe podlegają Komisarzowi Ludowemu Administracji Publicznej.
3. Na czele Podkomisariatu Ludowego Spraw Obywatelskich stoi Podkomisarz Ludowy Spraw Obywatelskich.
4. Na czele Podkomisariatu Ludowego Zatrudnień stoi Podkomisarz Ludowy Zatrudnień.
5. Na czele Podkomisariatu Ludowego Stanu Cywilnego stoi Podkomisarz Ludowy Stanu Cywilnego.
6. Do zadań Podkomisarzy Ludowych należy:

- a. weryfikowanie poprawności danych podawanych przez obywateli Związku Rad i cudzoziemców mieszkających na terenie Związku Rad,
 - b. wydawanie stosownych dokumentów obywatelom i cudzoziemcom mieszkającym na terenie Związku Rad, o które się ubiegają.
 - c. wpisywanie informacji podanych przez obywateli Związku Rad i cudzoziemców mieszkających na terytorium ZKRR do stosownych rejestrów.
7. W przypadku vacatu na stanowisku jakiegokolwiek Podkomisarza Ludowego, w jego obowiązkach zastępuje go Komisarz Ludowy Administracji Publicznej.

Art. 5.

Zabrania się zatrzymywania dokumentów tożsamości, oświadczeń o stanie cywilnym oraz zaświadczeń pracy przy przyjmowaniu do pracy lub jako zabezpieczenie wykonania świadczenia.

Art. 6.

Dokumentami tożsamości są dowody osobiste oraz tymczasowe zaświadczenia tożsamości.

Art. 7.

1. Dowody osobiste wydawane są przez Podkomisariat Ludowy Spraw Obywatelskich.
2. Każdy obywatel Związku Kolektywistycznych Republik Rad obowiązkowo musi posiadać dowód osobisty.
3. Dowody osobiste wydawane są dla obywateli Związku Kolektywistycznych Republik Rad.
4. Dowód osobisty wydaje się z ważnością na dwa lata.

Art. 8.

1. Tymczasowe zaświadczenia tożsamości wydawane są przez Podkomisariat Ludowy Spraw Obywatelskich
2. Każdy cudzoziemiec na terenie Związku Kolektywistycznych Republik Rad zobowiązany jest do posiadania tymczasowego zaświadczenia tożsamości.
3. Tymczasowe zaświadczenie tożsamości wydaje się z ważnością na rok.
4. W przypadku nabycia przez cudzoziemca obywatelstwa Związku Rad, osoba ta ma obowiązek wymiany tymczasowego zaświadczenia tożsamości na dowód osobisty w przeciągu dziesięciu dni roboczych.

Art. 9.

Tymczasowe zaświadczenia tożsamości i dowody osobiste zawierają:

- 1) Imiona i nazwiska właściciela dokumentu,
- 2) Datę urodzenia,
- 3) Miejsce urodzenia,
- 4) Miejsce zamieszkania,
- 5) Imiona rodziców,
- 6) Rysopis,
- 7) Datę wydania,
- 8) Datę ważności,
- 9) Numer ewidencji,
- 10) Organ wydający,
- 11) Pieczęć organu wydającego,
- 12) Własnoręczny podpis,
- 13) Zdjęcie właściciela dokumentu.

Art. 10.

1. Zaświadczenia pracy wydawane są przez Podkomisariat Ludowy Zatrudnień
2. Każdy cudzoziemiec na obszarze Związku Rad i obywatel Związku Kolektywistycznych Republik Rad jest zobowiązany do posiadania zaświadczenia pracy.
3. Zaświadczenie pracy wydaje się z ważnością na czas nieokreślony.
4. W przypadku nabycia nowego wykształcenia, kwalifikacji, czy zmiany zawodu lub miejsca pracy, każdy cudzoziemiec na obszarze Związku Rad, czy obywatel Związku Rad, zobowiązany jest powiadomić o tym odpowiedni Podkomisariat Ludowy w celu aktualizacji dokumentu.

Art. 11.

Zaświadczenie pracy zawiera:

- 1) Imiona i nazwiska właściciela dokumentu,
- 2) Numer ewidencji PEL,
- 3) Numer ewidencji PEP,
- 4) Ukończone szkoły,
- 5) Nabyte kwalifikacje w wyniku szkoleń lub kursów,
- 6) Wcześniej wykonywane zawody,
- 7) Praktykowane zawody,
- 8) Data wydania,
- 9) Organ wydający,
- 10) Pieczęć organu wydającego,
- 11) Własnoręczny podpis.

Art. 12.

1. Oświadczenia o stanie cywilnym wydawane są przez Podkomisariat Ludowy Stanu Cywilnego.
2. Każdy cudzoziemiec na obszarze Związku Rad i obywatel Związku Kolektywistycznych Republik Rad jest zobowiązany do posiadania oświadczenia o stanie cywilnym.
3. Oświadczenie o stanie cywilnym wydaje się z ważnością na czas nieokreślony.
4. W przypadku nastąpienia zmiany w stanie cywilnym każdy cudzoziemiec na obszarze Związku Rad, czy obywatel Związku Rad, zobowiązany jest powiadomić o tym odpowiedni Podkomisariat Ludowy w celu aktualizacji dokumentu.

Art. 13.

Oświadczenie o stanie cywilnym zawiera:

- 1) Numer ewidencji PEL,
- 2) Stan cywilny posiadacza,
- 3) Imiona i nazwiska osoby będącej w związku małżeńskim lub partnerskim z posiadaczem.

Art. 14.

Komisarz Ludowy Administracji Publicznej w drodze rozporządzenia określi wzory dokumentów wspomnianych w niniejszej ustawie oraz system tworzenia numeru PEL i PEP.

Art. 15.

Ustawa wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.